

ФОРМУЛЯР ЗА ОПИСАНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1. Наименование на програмата:

ПРАКТИЧЕСКИ ВЪПРОСИ ПО ПРИЛАГАНЕТО НА КОДЕКСА НА ТРУДА

2. Програмата е насочена към:

- Учители – начален етап
- Учители – прогимназиален етап
- Учители – гимназиален етап
- Директори
- Заместник-директори
- Учители - предучилищно образование
- Учители - целодневна организация

3. Анотация на програмата:

3.1. Кратко описание на програмата

Програмата е предназначена и за двете страни на трудовите правоотношения, както за работодателите, така и за наетите работници и служители, вкл. и за заетите по трудово правоотношение в системата на образованието. Основните акценти в нея са:

- Индивидуален трудов договор – сключване, съдържание, клауза за изпитване, видове срокове, правни последици за страните;
 - Видове обезщетения, регламентирани от КТ и условията за ползването им;
 - Платени годишни отпуски, видове и ред за ползване, възнаграждение по време на платените годишни отпуски и отпуските по чл. 157, ал. 1, т.1 - 3 от КТ и •
- Законосъобразно прекратяване на трудовия договор.

3.2. Цели на програмата

Целта на програмата е насочена преди всичко към придобиване на познания за действащата правна регламентация на основните моменти в трудовите правоотношения, както и на умения за работа с основните нормативни актове, регулиращи ги. Обучението има изцяло практическа насоченост – по описаната в програмата материя ще бъдат разгледани, както действащата правна регламентация, така и всички спорни въпроси, поставени от участниците и нормативната уредба на трудовите отношения. С участието си обучаваните ще получат отговори на разнообразни и дискуссионни въпроси и казуси, както и отлични възможности за ползотворен диалог с лекторите и останалите участници. Целта в края на обучението е да повиши компетентността на участниците – страни в трудовото правоотношение, относно правната му регламентация, така и да създаде умения за сътрудничество на страните при изпълнение на трудовите задължения

3.3. Методи на обучение

Лекционна форма; Дискусионна форма/дискусия на малки групи, дискусия под формата на дебати, групова дискусия/; Групова работа /работа в екип/; Запознаване със задължителната практика на съда по конкретни казуси. Ролеви игри

3.4. Индикатори за очаквани резултати

Участникът в обучението да знае къде и как е уредена правната регламентация на: - минимално необходимото и факултативно съдържание, елементите; - видовете срокове на ИТД/индивидуалния трудов договор/, както и правните последици за страните и техните права в зависимост от начина на договаряне; - какви са законовите предпоставки за ползването на предвидените в КТ обезщетения по трудово правоотношение; - кои са видовете платени годишни отпуски и какъв е редът за ползването им; как страните по трудов договор законосъобразно да го прекратят.

3.5. Материално-технически и информационни ресурси, специфични за програмата: мултимедия, интернет, работни материали60

3.6. Съотношение между теоретична и практическа част:

60:40

4. Компетентности, които ще бъдат придобити

Организационна
Административна

5. Форми на обучение:

Присъствена
Дистанционна

6. Продължителност на обучението : 16

7. Брой квалификационни кредити : 1

8. Начин на завършване на обучението: Защита на проект

9. Списък на обучителите*:

Владимир	Стойчев	Стойчев
Димитрина	Йорданова	Георгиева

10. Лице за контакт:

Име, презиме, фамилия: Георги Спасов Шошев

Актуален адрес: Ул. Ангел Кънчев 2

Телефон: 0877787903

Адрес на електронна поща: shoshev03@gmail.com